



## **Jaarverslag MR BS Holthuizen 2016-2017**

In Nederland is het wettelijk geregeld, dat elke school of onderwijsinstelling een medezeggenschapsraad (MR) moet hebben. In de MR zijn ouders en personeel betrokken bij het beleid van de school. Zij kunnen advies aan de schoolleiding geven. Ook moeten zij op bepaalde onderdelen instemmen met het beleid van de school.

In dit verslag worden de belangrijkste punten weergegeven waar de MR van basisschool Holthuizen zich het afgelopen jaar mee bezig heeft gehouden. Daarnaast zijn ook andere zaken besproken; voor meer uitgebreidere informatie wordt verwezen naar de notulen van de MR-vergaderingen, die worden gepubliceerd op de website van de school.

### ***Samenstelling van de MR***

De MR bestaat uit zes leden. Drie leden worden rechtstreeks uit en door het personeel gekozen. De andere drie leden worden rechtstreeks uit en door ouders gekozen. De directeur is deels/geheel bij vergaderingen aanwezig ter uitwisseling van informatie. De directeur heeft geen stemrecht. Namens onze school hebben de volgende afgevaardigden zitting in de MR gehad gedurende het schooljaar 2016-2017:

#### *Personeelsgeleding:*

- Petra Leferink
- Ulrike Michorius
- Carlien van Santen

#### *Oudergeleding:*

- Sabrina van Huisstede
- Jeroen Papen (voorzitter)
- Anke Noordink (secretaris)

### **Belangrijke punten die dit jaar besproken zijn in de MR:**

#### **Evaluatie van de gewijzigde schooltijden (continurooster)**

We concludeerden o.b.v. de geluiden die ons bereikten dat het verloop positief is. Over het algemeen klonk tevredenheid. Enkele punten werden besproken en teruggekoppeld naar het team of naar de ouders die hierover vragen stelden:

- Gebruik van de koelkasten: verschillend beleid per groep → besproken in team t.b.v. eenduidigheid.

- Slecht weerscenario voor de lunchpauze → In de praktijk bleek het erg mee te vallen. Veelal is het droog geweest en die enkele pauze die binnen doorgebracht moest worden hebben de groepen zich prima gered.
- De ouderbijdrage voor toezicht: Deze bijdrage is vrijwillig en dat werd ook afdoende gecommuniceerd.
- Zichtbaarheid van de toezichthouders in de pauze: er zijn hesjes aangeschaft die deze mensen voor de kinderen herkenbaarder maken. Er wordt beleid op vermaak in de pauze gemaakt; de vraag hierover is uitgezet in het team.
- Het idee van een intekenlijst voor toezicht door ouders tijdens de pauze i.p.v. de vrijwilligers. Dit werd op zich best voor mogelijk gehouden door de MR, maar we zagen toch net wat meer nadelen dan voordelen. We willen namelijk, zeker voor de onderbouw, zo min mogelijk wisselende gezichten. Bovendien zou het voor school zeer veel geregeld kunnen zijn als er uitval blijkt van een ouder, terwijl we nu zeker weten dat er altijd vaste en voldoende mensen zijn. We besloten dan ook het toezicht door de vrijwilligers (en enkele ouders die zich al beschikbaar stelden) te laten zoals het was geregeld.

### **Passend onderwijs**

De directie heeft de MR gedurende het schooljaar geïnformeerd over de aanvragen en toekenningen van de zogenoemde arrangementen (uiteraard geanonimiseerd). De IB-ers geven dit vorm samen met de leerkracht(en) en ouders. Dit is mogelijk geworden met de invoering van passend onderwijs. Een arrangement wordt aangevraagd bij het samenwerkingsverband<sup>1</sup>. Een arrangement kan bijv. de inzet van een deskundige voor begeleiding van het kind en/of de leerkracht inhouden of de aanschaf van specifieke leermiddelen, maar ook de inzet van personeel (fte's). Dit zijn dan meestal onderwijsassistenten die de leerkracht ondersteunen bij het uitvoeren van de taken. Zodra het samenwerkingsverband een positief advies voor ondersteuning afgeeft aan het schoolbestuur, neemt het College van Bestuur dit advies in de regel over en kent de aangevraagde faciliteiten toe.

Wegens (dreigende) overschrijdingen van het budget is steeds overleg geweest met het stichtingsbestuur van Keender.

### **Formatie**

Elk schooljaar informeert de directie de MR over de formatie en de groepsindeling van het komend schooljaar. De personeelsgeleding heeft hierop instemmingsrecht. De formatie is net als voorgaande jaren een behoorlijke puzzel gebleken door de leerlingenaantallen die in sommige groepen niet zo gunstig zijn. Maar ook doordat werkfactoren (omvang van de arbeidsaanstelling) van de leerkrachten niet alle combinaties eenvoudig mogelijk maken. De directeur heeft de MR in juni 2017 voorstellen voorgelegd voor de groepsindeling voor komend schooljaar, zoals deze in het kernteam van leerkrachten en directie werd

---

<sup>1</sup> Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken schoolbesturen samenwerken in zogeheten regionale samenwerkingsverbanden. Het samenwerkingsverband 23.02 bestaat uit drie verschillende regio's Basisschool Holthuizen valt onder de region Plein Midden twente (PMT)

opgesteld. Er is ingestemd met het voorstel voor 2017-2018, na toelichting van de directie en bekijken van eventuele alternatieven.

### **Personeelszaken**

De directeur heeft de MR steeds tijdig geïnformeerd over uitval van personeelsleden of onderwijs ondersteunend personeel die om (tijdelijke) vervanging vroeg. Met name het feit dat enkele personeelsleden kampten met ernstige/langdurige ziekte, maakte dat het ziekteverzuimcijfer door overmacht hoger was dan gewenst.

De MR heeft haar tevredenheid uitgesproken over de oplossing die werd gevonden in de onderbouw: na een roerige periode met veel wisselende leerkrachten werd door de kleuterleerkrachten gezamenlijk een dekkend plan uitgevoerd.

Eén onderbouwleerkracht nam afscheid per 1-1 -2017 wegens overplaatsing naar een andere school en één bovenbouw-leerkracht heeft afscheid genomen van onze school m.i.v. 1-9-2017, omdat hij gebruik maakt van de flexibele pensioenuittreding.

Het vervangingsprobleem bleek ondanks toetreding tot het Mobiliteitscentrum van het Onderwijsbureau Twente (organisatie die bemiddelt in de vervangingen voor veel besturen) steeds nijpender, niet alleen op onze school/binnen onze stichting. Dit is een landelijk knelpunt. Korte tijdelijke vervanging moet de school nu regelmatig zelf oplossen en dat vergt (te) veel. Vandaar dat de stichting Keender ook zelf een kleine vervangingspool opgezet heeft. In deze pool zitten nieuwkomers, maar ook leerkrachten met een vast dienstverband die bereid zijn om op de scholen van Keender in te vallen.

### **Huisvesting / gebouw**

Er zijn in vergelijking tot het voorgaande jaar nog geen nieuwe ontwikkelingen m.b.t. de eventuele herhuisvesting van onze school op grond van gemeentelijke plannen die gebaseerd zijn op de krimp van het aantal leerlingen in de wijk. Eerst wordt dit traject met drie andere Haaksbergse basisscholen doorlopen en pas ergens in de komende jaren wordt opnieuw gekeken naar de toekomst van BS Holthuizen (en de basisschool Dr. Ariëns).

### **Begroting**

De financiële kaders voor de begroting van het komende jaar zijn vastgesteld door het bestuur en besproken in de MR. De MR heeft ingestemd met de begroting. De extra financiële ruimte die de afgelopen jaren beschikbaar was vanuit de fusie is inmiddels niet meer van toepassing.

### **Audit en het inspectiebezoek**

Op 24 januari 2017 is er een audit geweest op school; Anke Noordink was hier namens de MR bij. Wensen die naar voren kwamen: meer aandacht voor meerbegaafdheid, hetzelfde geldt voor de 21e eeuwse vaardigheden en coöperatieve werkvormen (aansluiten op de hedendaagse behoeften van de kinderen).

Kindgesprekken worden ook gemist en ook zou er meer ingespeeld kunnen worden op talenten van kinderen, opbrengst gericht leren en een open communicatie.

Het Inspectiebezoek op 15 en 16 mei 2017 volgde op deze audit. Het samenvattend beeld dat door de directie werd opgesteld voor dit inspectiebezoek is uitreikt aan de MR en leverde geen vragen op. Na het inspectiebezoek heeft de directie de MR geïnformeerd. Het is al met al een positief plaatje.

De belangrijkste zaken die benoemd zijn:

- de school voldoet aan de kerndoelen en heeft haar (eind)opbrengsten op orde;
- de onderwijsbehoeften van de kinderen zijn goed in beeld;
- het klassenmanagement in de groepen is op orde;
- er is een veilig schoolklimaat voor de leerlingen;
- de verantwoording en dialoog met ouders en andere stakeholders is sterk ontwikkeld.

De inspectie noemde de volgende ontwikkelpunten:

- de onderzoekende en reflecterende houding van het team en de directie kan verder versterkt worden. Vooral het integreren van de analyses en het borgen van de afspraken kunnen beter;
- het eigenaarschap van leerlingen kan vergroot worden. De opdracht is om te kijken hoe de sterke leerkrachtsturing omgebouwd kan worden tot meer eigen inbreng van de leerlingen zelf. De instructietijd kan nog meer op maat ingezet worden;
- het aanbod 'burgerschap' is nog onvoldoende planmatig uitgewerkt.

### **Schoolplan en -gids en informatiekalender**

De MR adviseert jaarlijks over het schoolplan en de schoolgids. Deze zijn inmiddels goedgekeurd en verspreid, evenals de informatiekalender 2017-2018.

### **OR/OV**

Er heeft een gezamenlijke vergadering plaatsgevonden met de OR. Het plan is opgevat dit minimaal eens per jaar te doen nu de jaarvergadering is afgeschaft (wel wordt schriftelijk verslag gedaan door MR en OR in een jaarverslag).

-We spraken af dat de secretaris van de OR en de secretaris van de MR elkaar op de hoogte houden van wat er in de OR/MR speelt door elkaar via agenda's en vastgestelde notulen te informeren. Uiteraard zijn we daarnaast welkom bij elkaars vergaderingen, deze zijn immers openbaar.

-Acties met betrekking tot lief en leed (zoals kaartjes die verstuurd worden), verzorgt de OR in het vervolg mede namens de MR.

-Er is gebrainstormd over het 40-jarig jubileum. Mogelijk wordt het jubileum in combinatie met de gezinsavond gevierd. In principe zal er een commissie worden gevormd die zich gaat bezighouden met de organisatie van het jubileum. De commissie zal bestaan uit personeelsleden en OR-leden. De MR heeft wel aangegeven bereid te zijn mee te denken in hoe een en ander vormgegeven gaat worden.

## **GMR**

Onze nieuwe contactpersoon is dhr. J. Flapper (als ouder verbonden aan basisschool Los Hoes). Hij is aanwezig geweest bij één van de MR vergaderingen voor kennismaking en uitwisseling. Afsproken is dat we elkaar als GMR en MR op de hoogte houden door agenda's en notulen met elkaar uit te wisselen (gaan via onze secretaris naar dhr. Flapper en vice versa).

## **MR (overige punten)**

- De uitkomsten van de oudertevredenheidsenquête zijn besproken in de MR;
- We hebben stil gestaan bij het plotselinge vertrek van de bestuurder van Keender. De directie weet niet meer dan wat wij als ouders via de brief hebben vernomen. Er is een interim-bestuurder aangesteld. De procedure voor een nieuwe bestuurder is op Keenderniveau gestart.
- De directeur had de MR in verschillende vergaderingen in het voorgaande schooljaar en ook per email geïnformeerd over klachten uit de buurt. Er werd overlast ervaren van geluiden afkomstig van het schoolplein (en school)/rondhangende jeugd na schooltijd. In oktober 2016 heeft de directie een overleg gehad met de buurt, waarbij politie en gemeente en toezichthouders ook aanwezig waren. Afsproken is dat de directeur van onze school onder schooltijd verantwoordelijk is voor het voorkomen/beperken van overlast en daarbuiten zijn dat de politie/toezichthouders.
- De MR heeft ten aanzien van het vakantievoorstel 2017-2018, zoals dat vanuit de onderwijswerkplaats werd voorgelegd, gekozen voor de optie die inhoudt dat de kinderen vrij zijn van 28-4-2018 t/m 9-5-2018 zodat er niet te veel gaten vallen in het lesrooster. Bij de andere optie zou dat meer het geval zijn geweest. (NB. Uiteindelijk is de optie waar BS Holthuizen voor koos ook vastgesteld op bestuursniveau).
- Sabrina van Huisstede verliet met ingang oktober 2017 de MR. Haar zittingsperiode zat er op. Er zijn twee reacties gekomen op de oproep aan ouders die interesse hebben voor zitting in de oudergeleding van de MR. Inmiddels heeft Marc Wijngaarde de plek van Sabrina ingenomen en is Ilse Molenveld schaduwlid. De samenstelling van de MR-personeelsgeleding wordt door de directie nog besproken met het personeel.
- De directie hield de MR op de hoogte van de verkennende gesprekken omtrent de eventuele samenwerking met basisschool Dr. Ariëns, die er in de toekomst aan zit te komen wegens krimp (minder kinderen in Haaksbergen).
- M. Haverkate, ib-er op onze school, voerde gesprekken met leerkrachten over de missie en visie van onze school. Ook is er hierbij afstemming met bs Dr. Ariëns, zodat eventueel uit de pas lopen voorkomen wordt mochten we in de toekomst samengaan. (zie vorig punt). Het motto is 'Samen werken aan samenwerken'. Hierbij staan 4 thema's centraal, te weten: Pedagogisch klimaat, veiligheid, structuur en kwaliteit. Er is uiteraard ook gekeken naar de kernwaarden van BS Holthuizen en het strategisch beleidsplan. Onderwerp van gesprek is ook geweest hoe het onderwijs inhoudelijk vorm gaat krijgen.