



## Jaarverslag MR BS Holthuisen 2017-2018

In Nederland is het wettelijk geregeld dat elke school of onderwijsinstelling een medezeggenschapsraad (MR) moet hebben. In de MR zijn ouders en personeel betrokken bij het beleid van de school. Zij kunnen advies aan de schoolleiding geven. Ook moeten zij op bepaalde onderdelen instemmen met het beleid van de school.

In dit verslag worden de belangrijkste punten weergegeven waar de MR van basisschool Holthuisen zich het afgelopen jaar mee bezig heeft gehouden. Daarnaast zijn ook andere zaken besproken; voor meer en uitgebreidere informatie wordt verwezen naar de notulen van de MR-vergaderingen. Deze notulen worden gepubliceerd op de website van de school. De vergaderingen van de MR zijn openbaar.

### **Samenstelling van de MR**

De MR bestaat uit zes leden. Drie leden worden rechtstreeks uit en door het personeel gekozen. De andere drie leden worden rechtstreeks uit en door ouders gekozen.

Namens onze school hebben de volgende afgevaardigden zitting in de MR gehad gedurende het schooljaar 2017-2018:

#### *Personeelsgeleding*

- Petra Leferink
- Ulrike Michorius
- Carlien van Santen

#### *Oudergeleding*

- Jeroen Papen (voorzitter)
- Anke Noordink (secretaris)
- Marc Wijngaarde
- Ilse Molenveld (schaduwlid)

### **Belangrijke punten die dit jaar besproken zijn in de MR:**

#### **Afscheid van René Hoogma als directeur van BS Holthuisen en invulling management; Samenwerking tussen BS Holthuisen en BS Dr. Ariëns**

30 maart 2018 was de laatste werkdag van René Hoogma als directeur van BS Holthuisen. De MR werd in december 2017 door de interim-bestuurder van Keender geïnformeerd over de plannen voor de invulling van de directietaken na het vertrek van René Hoogma.

Binnen de MR en met de nieuwe Keender-bestuurder werd begin 2018 het voorgelegde plan besproken om gedurende een periode van twee jaren voor BS Holthuisen een locatieleider aan te stellen (in persoon van Mirjam Haverkate) evenals een locatieleider voor BS Dr. Ariëns (in persoon van Els Wielens-Franke) en één meerschoolse directeur voor beide scholen (in persoon van Frans de Lange, de directeur van de BS Dr. Ariëns). Die periode zou dan ook gebruikt worden om de visies van de beide scholen en de uitvoering van de onderwijspraktijk verder op elkaar af te stemmen.

We constateerden dat er over twee dingen tegelijk werd gesproken, namelijk de bouw/verkoop van gebouwen en een fusie. Mede daarom, maar ook om de gedachten bij deze constructie met elkaar te bespreken, hebben op verzoek van de MR (brief januari 2018) gesprekken tussen MR, directie en bestuur plaatsgevonden. Vragen betroffen onder andere de lange termijn planning wat betreft eventuele fusie/samenwerking en wat betreft bouw/verkoop.

De MR heeft na nadere toelichting het vertrouwen uitgesproken richting de (aanvankelijk beoogd en in april gestarte) meerschools directeur in persoon en ook in zijn neutraliteit ten aanzien van de constructie. Daarbij werd extra aandacht gevraagd voor transparantie in de communicatie naar team en ouders, waaraan gehoor is gegeven door directie.

De personeelsgeleding meldt dat er in het team volop vertrouwen is dat de huidige constructie voor BS Holthuizen goed werkt. De samenwerking met de Dr. Ariëns wordt als positief ervaren. De oudergeleding heeft ook positieve geluiden gehoord vanuit de achterban nu de constructie een feit is.

NB. Vlak nadat de huidige samenwerkingsconstructie was ingegaan, ontstond onrust/onduidelijkheid vanwege een passage in een gemeentelijke kadernota, waarin volstrekt onverwacht bleek te staan dat de locatie voor het uiteindelijke samengaan van BS Dr. Ariëns en BS Holthuizen de locatie van BS Dr. Ariëns zou zijn. Door de directeur en locatieleiders is aan het Keenderbestuur de vraag gesteld wat het Keenderstandpunt nu is ten aanzien van de (her)huisvesting en nadrukkelijk verzocht om ook steeds de directie van Holthuizen-Ariëns mee te nemen in en naar de overleggen met de gemeente. Dit laatste is mondeling toegezegd aan de directie door het Keenderbestuurder. De eerstgenoemde vraag is nog niet beantwoord.

## **Personeelszaken**

### *Verdeling van werkdrukgeden:*

Er is ruimte voor eigen beleid en regie vanuit de Onderwijsinspectie m.b.t. werkdrukverlaging. Vooral aandacht binnen onze school (en vele andere scholen) voor "meer handen in de klas". Maar ook andere middelen kunnen en mogen hiervoor ingezet worden. Voor BS Holthuizen zal het beschikbare budget , in principe jaarlijks (o.b.v. leerlingaantal) ruim 38.000,- zijn.

### *Ziekte(vervanging):*

De directeur heeft de MR steeds tijdig geïnformeerd over uitval van personeelsleden of onderwijs ondersteunend personeel die om (tijdelijke) vervanging vroeg. Er zijn twee extra mensen vanuit de vervangingspool aan onze school toegewezen als stamschool, waardoor het afgelopen jaar het vervangingsprobleem duidelijk minder nijpend was dan voorgaande jaren. Verder is binnen Keender gekozen voor het zogeheten 'eigen risicodragerschap' bij ziektevervanging, waardoor er meer eigen regie is dan wanneer we aangesloten blijven bij het vervangingsfonds. We zijn geïnformeerd over de ziekteverzuimcijfers (uiteraard geanonimiseerd). Het ziekteverzuim is dalende, maar nog wel boven het landelijk gemiddelde met bijna 7%. Een extern bureau is ingehuurd om gesprekken met Keender-werknemers te voeren en het doel is het ziekteverzuimcijfer terug te brengen naar ongeveer 4,5%.

### *Afscheid en nieuw personeel:*

Eén van de leerkrachten van BS Holthuizen, die jarenlang in de bovenbouw les heeft gegeven, gaat vanaf komend schooljaar op haar eigen verzoek deel uitmaken van de invalpool.

De vacatures voor onderwijsassistenten zijn inmiddels ingevuld. Helaas hebben we van één van de vertrouwde krachten afscheid moeten nemen.

Een leerkracht van de Paus Joannesschool heeft dit schooljaar groep 8 extra kunnen bedienen en is inmiddels formeel aan onze school verbonden. De conciërge die onze eerdere conciërge wegens ziekte en overlijden verving, is voor 12 u per week op onze school werkzaam. Hij is in dienst van Keender.

## **Begroting**

De financiële kaders voor de begroting van het komende jaar zijn vastgesteld door het bestuur en directie en besproken in de MR. Budgettair neutraal was het doel, maar het bestuur heeft aangegeven dat de reserves benut mogen worden voor ICT en vernieuwing van de leesmethode voor groep 3. De MR heeft ingestemd met de begroting.

## **Formatie**

Elk schooljaar informeert de directie de MR over de formatie en de groepsindeling van het komend schooljaar. De personeelsgeleding heeft hierop instemmingsrecht.

De directeur heeft de MR in juni 2018 voorstellen voorgelegd voor de groepsindeling voor komend schooljaar, zoals deze in het kernteam van leerkrachten en directie werd opgesteld.

Over de inhoud van het concept-formatievoorstel zijn door de MR kritische vragen gesteld, met name vanwege de uiteenlopende klassengroottes, keuze voor grotere groepen i.p.v. (mogelijk hier en daar) kleinere combi-groepen.

De keuze is binnen BS Holthuisen gevallen op extra ondersteuning voor de wat grotere groepen in de vorm van onderwijsassistentie, mede omdat het aannemen van één extra leerkracht het klassen(grootte)probleem niet oplost.

De inzet is dat er schoolbreed extra uren onderwijsassistentie worden ingezet vanuit werkdruk-en samenwerkingsverbandgelden, bijv. in de onderbouw. Twee onderwijsassistenten zijn al in vaste dienst aangenomen. En voor deze extra ruimte (vanuit die werkdrukgelden) is een nieuw iemand geworven.

We stelden met elkaar vast dat het belangrijk was dat het dan zou gaan om vaste, maar wel breed inzetbare krachten, omdat de ondersteuningsvraag jaarlijks kan verschuiven. Belangrijk punt dat verder meegegeven werd vanuit de MR, hoewel we er formeel niet over gaan, is dat er niet alleen voor de kinderen die benedengemiddeld presteren extra ondersteuning wordt ingezet, maar ook ten gunste van de leerlingen die baat hebben bij extra uitdaging en ook ten gunste van de gemiddelde leerling, zo die al zou bestaan.

De MR-personeelsgeleding heeft alleen stemrecht m.b.t. de formatieverdeling, de oudergeleding niet. Er is ingestemd met het voorstel voor 2018-2019, na toelichting van de locatieleider en directeur.

### **Passend onderwijs**

De directie heeft de MR gedurende het schooljaar geïnformeerd over de aanvragen en toekenningen van de zogenoemde arrangementen (uiteraard geanonimiseerd). De IB-ers geven dit vorm samen met de leerkracht(en) en ouders. Dit is mogelijk geworden met de invoering van passend onderwijs.

Een arrangement wordt aangevraagd bij het samenwerkingsverband<sup>1</sup>. Een arrangement kan bijv. de inzet van een deskundige voor begeleiding van het kind en/of de leerkracht inhouden of de aanschaf van specifieke leermiddelen, maar ook de inzet van personeel (fte's). Dit zijn binnen BS Holthuisen meestal onderwijsassistenten die de leerkracht ondersteunen bij het uitvoeren van de taken. Zodra het samenwerkingsverband een positief advies voor ondersteuning afgeeft aan het schoolbestuur, neemt het College van Bestuur dit advies in de regel over en kent de aangevraagde faciliteiten toe. Vanuit het samenwerkingsverband is voor het schooljaar €36.000,- voor BS. Holthuisen beschikbaar. Op de aanvragen voor arrangementen zit een flinke rem. Het bestuur heeft er voor onze school afgelopen jaar zelf geld bij moeten leggen (25 uur per week onderwijsondersteuning, dagelijks 5 uur).

Om echt passend onderwijs te kunnen bieden wordt het signaal aan het bestuur (en via staking ook landelijk) afgegeven dat de klassendeler naar beneden zou moeten. Er zou ook meer tijd en geld voor bijscholing van leerkrachten moeten komen.

### **OR/OV**

Er heeft een gezamenlijke vergadering plaatsgevonden met de OR in plaats van de jaarvergadering zoals deze in de afgelopen jaren gebruikelijk was. De secretaris van de OR en de secretaris van de MR houden elkaar op de hoogte van wat er speelt door elkaar via agenda's en vastgestelde notulen te informeren.

### **GMR:**

Onze GMR-contactpersoon is dhr. J. Flapper (als ouder verbonden aan basisschool Los Hoes). Hij is gedurende het voorgaande schooljaar aanwezig geweest bij één van de MR vergaderingen voor kennismaking en uitwisseling. Afgesproken werd dat we elkaar als GMR en MR op de hoogte houden door agenda's en notulen met elkaar uit te wisselen (gaan via onze secretaris naar dhr. Flapper). De input vanuit GMR naar MR behoeft verbetering, informatie blijft uit. Dit is een actiepoint voor volgend schooljaar.

### **MR (overige punten):**

- *Schoolplan en -gids*: De MR adviseert jaarlijks over het schoolplan en de schoolgids. Deze zijn inmiddels definitief vastgesteld door de directie/schoolleider na feedback input de MR.

- *Tussenschoolse opvang i.r.t. het continurooster*: De bijdrage kan naar beneden aangezien er over is van vorig jaar. Voorstel van de directie is dit terug te brengen naar €25,- per gezin voor dit schooljaar i.p.v. 35,- (kosten

---

<sup>1</sup> Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken schoolbesturen samen in zogeheten regionale samenwerkingsverbanden. Het samenwerkingsverband 23.02 bestaat uit drie verschillende regio's. Basisschool Holthuisen valt onder de regio Plein Midden Twente (PMT) .

vorig jaar). Wat betreft de MR is dit akkoord. Verder blijven daarbij de vergoedingen voor de vrijwilligers (en kwijtschelding van de ouderbijdrage voor deze tso voor hulp ouders die tso verzorgen) hetzelfde als vorig schooljaar.

- De directie en het team hebben het plan opgevat om de *tienminutengesprekken anders te gaan vormgeven*. Gedacht wordt aan ouder- en kind-gesprekken, Ook de timing kan gaan verschuiven (al bij start van het schooljaar het eerste gesprek). Kinderen kunnen dan zichzelf (met hulp van hun ouders) voorstellen aan hun leerkracht(en) en samen plannen maken hoe ieder het best tot zijn recht komt. De MR heeft dit plan positief ontvangen.

-*Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)*: Met ingang van 25 mei 2018 is de AVG van kracht. Deze wet verplicht de school om ieder schooljaar opnieuw toestemming te vragen aan ouders voor het maken en delen van beeldmateriaal en daarnaast voor het delen van gegevens met anderen. Vanuit de Stichting Keender wordt gewerkt aan een document 'Privacy op School'. Dit document is in concept samengesteld en wordt eerst door diverse geledingen binnen Keender kritisch bekeken. Zodra het concept definitief is krijgen ouders het document toegezonden. Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgen ouders een schrijven en een toestemmingsformulier dat voldoet aan de vereisten vanuit de AVG.

-De MR heeft ingestemd met het *vakantievoorstel 2018-2019*, zoals dat vanuit de onderwijswerkplaats werd voorgelegd aan de MR.

#### **Gewijzigde samenstelling MR met ingang van schooljaar 2018-2019:**

Vanwege het vertrek van Jeroen Papen uit de MR zijn geïnteresseerden benaderd voor zitting in de MR. Inmiddels zijn twee geïnteresseerden, mevr. Natascha Kist-Gruel en Pamela Bakker toegetreden als (schaduw)lid. Met ingang van het schooljaar 2018-2019 is de samenstelling van de MR als volgt:

- *Personeelsgeleding*: Petra Leferink, Ulrike Michorius en Carlien van Santen.

- *Oudergeleding*: Natascha Kist-Gruel (secretaris), Marc Wijngaarde, Ilse Molenveld (schaduwlid), Pamela Bakker (schaduwlid), Anke Noordink (voorzitter).